Salud Centro Red de Salud del Centro E.S.E.	**ACTA DE REUNIÓN GENERAL**	 **EVM - F - 05**

ACTA No. 4.12.21.12

ASUNTO	Realizar seguimiento a acciones adelantas para el cumplimiento de las actividades del plan de salud pública de intervenciones colectivas.		
FECHA	28/06/2023		
LUGAR	Google meet.		
HORA DE INICIO	10:30 A.M.	**HORA FINAL**	11:00 A.M.
ASISTENTES	Ver listado de asistencia		
OBJETIVO REUNION	Realizar seguimiento a la ejecución del plan de salud pública de intervenciones colectivas.		

ORDEN DEL DIA / PUNTOS A TRATAR

1. Saludo inicial.
2. Revisión actividad 1 de Plan de intervención colectiva.
3. Revisión actividad 2 de plan de intervención colectiva.

Stand

ASUNTO	RESPONSABLE	FECHA	AVANCE	CERRADO/ABIERTO
Sin dato	Sin dato	Sin dato	Sin dato	Sin dato

DESARROLLO

1. Siendo las 10:30 am se realiza apertura de la agenda con la presencia del equipo implementador del plan de salud pública de intervenciones colectivas y el apoyo a la supervisión liderado por Adriana Sarria.

2. Dentro de las acciones adelantadas para dar cumplimiento a la actividad que dice: Realizar intervenciones colectivas en información, educación y comunicación en salud sexual y reproductiva en la comunidad educativa y comunidad en general. En la subactividad 1.1 que Realizar capacitaciones en derechos sexuales y reproductivos en el entorno educativo, (docentes y directivos), en entorno comunitario (juntas de acción comunal, ediles, plataformas juveniles) y entorno familiar (escuelas de familias de los escenarios educativos). Se reporta avance en 1 actividad en entorno familiar en el mes de junio, así como 2 actividades en entorno comunitario, de esta manera se reportan 3 actividades acumuladas y se tiene un porcentaje de avance del 40% entendiendo las acciones realizadas con el fin de hacer posible la realización de las actividades.

   Dentro de esta actividad se realiza cronograma de actividades con el fin de hacer revisión si se ha cumplido lo propuesto.

   Dentro de esta actividad se encuentra también la subactividad 1.2 que hace referencia a Realizar Proceso formativo teórico-práctico que incluye (Elaboración y diseño de 5 módulos de capacitación, 1 salida extramural que garantice logística y refrigerios, registro en plataforma Moodle, jornada de multiplicación a sus pares)

para un total de 80 horas de formación y un total de 150 adolescentes y jóvenes beneficiarios. Dentro de esta se reporta avance relacionado con el inicio del proceso formativo y la implementación de 3 sesiones de los módulos.

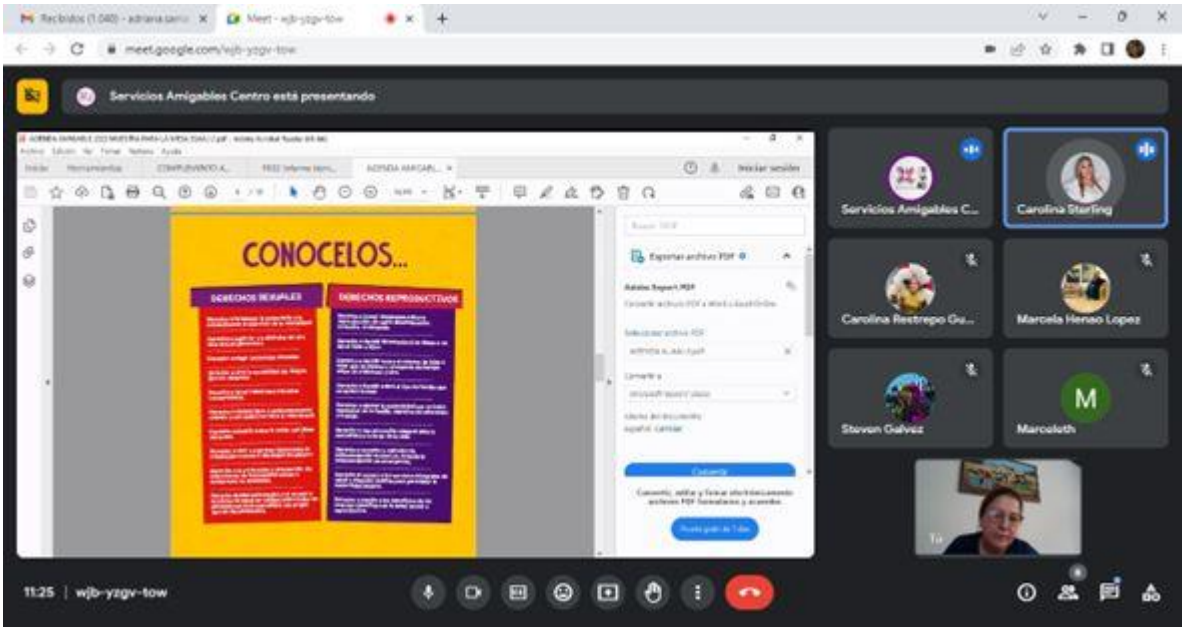
En este punto se realizan claridades frente a la presentación de las actas y puntualidades para tener en cuenta a la hora de reportar la información, las actas y listados de asistencia deben contar con objetivos relacionados con la actividad reportada, de igual manera las fotografías deben tener las marcas de agua con los datosde fecha, hora y dirección del lugar de realización de la actividad.

Se realizó solicitud por parte de Adriana Sarria del flyer de convocatoria realizado para la inscripción al proceso formativo dentro de las instituciones educativas, recordando que este debía contar con código QR.

En la subactividad 1.3 Elaboración, diseño y entrega de KIT que incluye (maletín, agenda, lapicero, cartuchera) a los participantes de los procesos formativos que incluya la promoción de los derechos sexuales y reproductivos. (mantener línea gráfica y aprobación de la secretaria) se realiza seguimiento a ajustes realizados a la agenda diseñada por parte del equipo de la ESE centro y que tuvieron lugar el día 17 de junio en la mesa municipal de SAAJ. Se acuerda un encuentro virtual con el equipo con el finde realizar revisión a los ajustes antes mencionados.

3. En la revisión de la actividad 2 se hace seguimiento a Realizar entrega de kit educativo (1 rotafolio, modelos de genitales masculino) a las entidades de prestación de servicios de salud en derechos sexuales y reproductivos en la que se programa encuentro para realizar revisión inicial de la propuesta del diseño del rotafolio y el modelo de genitales masculinos.
4. Se finaliza la reunión siendo las 11:00 am con compromisos por parte del equipo de comunicaciones que se revisaran el día 4 de julio de 2023.

EVIDENCIAS
FOTOGRAFICA



Listado de asistencia

Nombre Completo	Numero de Documento	Fecha	Nombre de la reunión o evento	Lugar	Cargo orol	Entidad	Autoriza firmar este Documento
Jaime Andrés Torres Grisales	1144036991	7/06/2023	Reunión PIC 2023	Google Meet	Comunicador Social	Red de Salud del Centro ESE	Si
Miguel Ángel Ríos Arias	1005968553	7/06/2023	Reunión apoyo supervisión PIC	Google Meet	Joven multiplicador	Red de salud del centro ESE	Si
Marcela Hena	1107067494	7/06/2023	Seguimiento PIC Centro	Google Meet	Referente Servicio	Secretaria de Salud Distrital	Si

o López					s Amigables	de Cali	
Catalina Vasquez Vargas	1144181884	7/06/2023	Seguimiento a PIC	Google Meet	ENFERMERA	Red de salud del centro ESE	Si
Adriana Mercedes Sarria Ospina	66818905	7/06/2023	Seguimiento a PIC	Google Meet	Secretaria de salud	Secretaria de Salud Distrital de Cali	Si
Angelica Bravo	1151938597	7/06/2023	Seguimiento al PIC	Google Meet	Psicologa	Red de salud del centro ESE	Si
Adriana Mercedes sarria Ospina	66818905	7/06/2023	Seguimiento al PIC	Google Meet	Apoyo a la supervision	Secretaria de Salud Distrital de Cali	Si

Firmas

Juan Camilo Mancilla C
Psicólogo Servicios Amigables para Adolescentes y Jóvenes
Red de Salud del Centro ESE

Angélica M. Bravo
Coordinadora – psicóloga PIC
Servicios Amigables para Adolescentes y Jóvenes
Red de Salud del Centro ESE
T.P: 154307